|  |  |
| --- | --- |
| Szak megnevezése | **Emberi Erőforrások alapképzési szak** |
| A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése | Közgazdász emberi erőforrások alapképzési szakon |
| Választható specializációk | Specializációk nincsenek |
| Szakfelelős neve | Dr. Kádek István |
| Képzési és kimeneti követelményt tartalmazó jogszabály száma | 15/2006. (IV.3.) OM rendelet |
| Idegen nyelvi követelmények | Az alapfokozat megszerzéséhez legalább egy idegen nyelvből államilag elismert középfokú (B2) komplex típusú, Gazdasági/Közgazdasági szaknyelvi, vagy államilag elismert felsőfokú (C1) komplex típusú általános nyelvvizsga, vagy ezekkel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges. |
| MKKR szint | 6. |
| Képzési idő | 6 félév |
| Megszerzendő kreditek száma | 180 |
| Ebből kötelezően teljesítendő kreditek száma | 148 |
| Ebből kötelezően választandó kreditek száma | 23 |
| Ebből szabadon választható kreditek száma | 9 |
| Szakdolgozat kreditértéke | 0 |
| Szakmai gyakorlat kreditértéke | 0 |
| Záróvizsga részei | Emberi erőforrások szakon a záróvizsga részei:  - a szakdolgozat elkészítése (és megvédése),  - szóbeli szakzáróvizsga, mely az alábbi részekre bontható:   * A vizsgarész: közgazdaságtani, módszertani és üzleti alapozó ismeretek számonkérése; * B vizsgarész: szakmai törzsanyag és differenciált szakmai ismeretek számonkérése, melynek része a szakdolgozat megvédése is. |
| Szakmai gyakorlat | ***A szakon 80 órás szakmai gyakorlat teljesítése kötelező***; ez a diplomaszerzés kritérium-feltétele kreditérték nélkül.  A szakmai gyakorlat a 6. félév szorgalmi időszakának végéig teljesítendő. |
| Egyéb a képzéssel kapcsolatos fontos tudnivalók | A szabadon választható tantárgy-blokkban nem szakmai tárgyak teljesítésével szerzett kreditek is elszámolhatók. Ugyanitt elszámolható kreditek szerezhetők a közgazdásztanári felkészítést megalapozó tantárgyak teljesítésével is (max.: 10 kredit).  Szabadon választható krediteket eredményes tudományos diákköri tevékenységgel is lehet szerezni (max.: 4 kredit).  Az egyes tanegységek felvételét az arra ajánlott félévben javasoljuk. Felhívjuk a figyelmet arra, hogy az előfeltételi követelményeket minden esetben be kell tartani. A választható tárgyak legkorábban a tanegységlistában megjelölt "ajánlott félév"-ben vehetők fel. Későbbi teljesítésüknek természetesen nincs akadálya.  További részletes felvilágosítás a szakfelelőstől kérhető.  A szakfelelős elérhetősége:  [kadek@ektf.hu](mailto:kadek@ektf.hu)  „B” épület, 208-as iroda  telefon: 36/520-400/ 3121 mellék |