|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tantárgy neve: A nevelési-oktatási intézmény, mint szervezet. Az intézmény és környezete.** | **Kódja: LSP\_TM127K7** | **Kreditszáma: 7** |
| A tanóra típusa[[1]](#footnote-1): ea./szem./gyak./konz. és száma: 30 |
| A számonkérés módja (koll./gyj./egyéb[[2]](#footnote-2)): **Kollokvium** |
| A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): **1** |
| Előtanulmányi feltételek *(ha vannak)*:**–** |
| **Tantárgyleírás**:  |
| Megismertesse a hallgatókat a nevelési-oktatási intézmények, mint rendszerek működésével.Feltárja az érvényes oktatásjogi szabályok fogalmi rendszerének egyediségét, szakmai jellegét.Fogalmi konstruktumokat vezessen be a közoktatási intézményekről való gondolkodásról.Igényt ébresszen a hallgatókban arra, hogy tudatosan alkalmazzák a tanügyigazgatás szabályait, és hatékonyan formálják iskolájuk jogszerű működését.Gyakorlati példákon keresztül vezesse be a képzésben résztvevőket az oktatás eljárásjogi folyamataiba.**A tárgy oktatása során az alábbi témaköröket érintjük az előadások, a felkészítések során:*** Általános alapfogalmak [közoktatás, tanügyigazgatás, szervezet, fenntartó, a vezető]
* Hogyan születik a törvény? Ki alkot rendeletet? Melyek a rendeletalkotás szabályai?
* Jogalkalmazás a közoktatásban
* A nevelési-oktatási intézmények működésének sajátosságai: különbségek a fenntartóban; az intézménytípusok.
* A szervezet működésének jogi feltételei: a közoktatás elhelyezkedése a jogrendben; feladatmegosztás és a jogorvoslat gyakorlata; jogok és kötelezettségek: pedagógusok, tanulók, szülők köre, és szerveződéseik
* Az intézményvezető jogai, kötelességei, az eredményes feladatellátás jogi keretei.
* A közoktatási intézmény belsőellenőrzési rendszere – hatáskörök átadása, átadhatósága
* Az intézményfenntartó szerepe, jogai: a közoktatási intézmény fenntartásához szükséges jogi feltételek biztosítása; a fenntartó jogosultságai; a fenntartói ellenőrzés keretei; a fenntartói jogok és kötelezettségek; az egyeztetés rendszere.
* A szervezet speciális környezete.
* A nevelési-oktatási intézmények szolgáltatásainak igénybevevői: a diákönkormányzat és egyéb tanulói szerveződések; szülői szervezetek, [iskolaszék, SzMK]; a szülőket segítő tanácsadó szervezetek és szakszolgálatok stb.
* A minőségbiztosítással járó feladatok az iskolában, mint szervezetben.
* Meg kell ismerni és alkalmazni kell a minőségfejlesztési módszereket a saját intézményben.

**Tartalma:*** Jogi feltételek és ismeretek különös tekintettel a közoktatást, a családot, a gyermeki és személyiségjogokat, az állampolgári és tanulói jogokat szabályozó törvényekre.
* Az intézményfejlesztés különböző stratégiái, módszerei.
* Az oktatási intézmény és minőségbiztosítás.
* Minőségbiztosítási követelmények. Intézményszintű tervezés.
* Kapcsolatrendszerek az intézményben. Az intézményi légkör szociálpszichológiai jellemzői, összefüggése a teljesítménnyel.
* Tanári, tanulói és szülői szerveződések.
* Az intézmény fenntartójának jogai, kötelességei.
* Kapcsolattartási mechanizmusok család és intézmény között.
* Kommunikációs kölcsönviszony a környezettel (média és közoktatás, helyi igények az oktatási intézménnyel szemben).

**Értékelés:** Az előadássorozatot írásbeli vizsga zárja. |
| A **3-5** legfontosabb *kötelező,* illetve *ajánlott***irodalom** (jegyzet, tankönyv) felsorolása biblio­gráfiai adatokkal (szerző, cím, kiadás adatai, oldalak, ISBN) |
| **Kötelező olvasmányok:** |
| **Tantárgy felelőse** (*név, beosztás, tud. fokozat*)**: Petróczi Gábor** |
| **Tantárgy oktatásába bevont oktató(k),** ha vannak(*név, beosztás, tud. fokozat*)**:** **Petróczi Gábor** |

1. **Ftv. 147. §**  *tanóra:* a tantervben meghatározott tanulmányi követelmények teljesítéséhez oktató személyes közreműködését igénylő foglalkozás (előadás, szeminárium, gyakorlat, konzultáció) [↑](#footnote-ref-1)
2. pl. évközi beszámoló [↑](#footnote-ref-2)