|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tantárgy neve: A nevelési-oktatási intézmény, mint szervezet. Az intézmény és környezete.** | **Kódja: LSP\_TM127K7** | **Kreditszáma: 7** |
| A tanóra típusa[[1]](#footnote-1): ea./szem./gyak./konz. és száma: 30 | | |
| A számonkérés módja (koll./gyj./egyéb[[2]](#footnote-2)): **Kollokvium** | | |
| A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): **1** | | |
| Előtanulmányi feltételek *(ha vannak)*:**–** | | |
| **Tantárgyleírás**: | | |
| Megismertesse a hallgatókat a nevelési-oktatási intézmények, mint rendszerek működésével.  Feltárja az érvényes oktatásjogi szabályok fogalmi rendszerének egyediségét, szakmai jellegét.  Fogalmi konstruktumokat vezessen be a közoktatási intézményekről való gondolkodásról.  Igényt ébresszen a hallgatókban arra, hogy tudatosan alkalmazzák a tanügyigazgatás szabályait, és hatékonyan formálják iskolájuk jogszerű működését.  Gyakorlati példákon keresztül vezesse be a képzésben résztvevőket az oktatás eljárásjogi folyamataiba.  **A tárgy oktatása során az alábbi témaköröket érintjük az előadások, a felkészítések során:**   * Általános alapfogalmak [közoktatás, tanügyigazgatás, szervezet, fenntartó, a vezető] * Hogyan születik a törvény? Ki alkot rendeletet? Melyek a rendeletalkotás szabályai? * Jogalkalmazás a közoktatásban * A nevelési-oktatási intézmények működésének sajátosságai: különbségek a fenntartóban; az intézménytípusok. * A szervezet működésének jogi feltételei: a közoktatás elhelyezkedése a jogrendben; feladatmegosztás és a jogorvoslat gyakorlata; jogok és kötelezettségek: pedagógusok, tanulók, szülők köre, és szerveződéseik * Az intézményvezető jogai, kötelességei, az eredményes feladatellátás jogi keretei. * A közoktatási intézmény belsőellenőrzési rendszere – hatáskörök átadása, átadhatósága * Az intézményfenntartó szerepe, jogai: a közoktatási intézmény fenntartásához szükséges jogi feltételek biztosítása; a fenntartó jogosultságai; a fenntartói ellenőrzés keretei; a fenntartói jogok és kötelezettségek; az egyeztetés rendszere. * A szervezet speciális környezete. * A nevelési-oktatási intézmények szolgáltatásainak igénybevevői: a diákönkormányzat és egyéb tanulói szerveződések; szülői szervezetek, [iskolaszék, SzMK]; a szülőket segítő tanácsadó szervezetek és szakszolgálatok stb. * A minőségbiztosítással járó feladatok az iskolában, mint szervezetben. * Meg kell ismerni és alkalmazni kell a minőségfejlesztési módszereket a saját intézményben.   **Tartalma:**   * Jogi feltételek és ismeretek különös tekintettel a közoktatást, a családot, a gyermeki és személyiségjogokat, az állampolgári és tanulói jogokat szabályozó törvényekre. * Az intézményfejlesztés különböző stratégiái, módszerei. * Az oktatási intézmény és minőségbiztosítás. * Minőségbiztosítási követelmények. Intézményszintű tervezés. * Kapcsolatrendszerek az intézményben. Az intézményi légkör szociálpszichológiai jellemzői, összefüggése a teljesítménnyel. * Tanári, tanulói és szülői szerveződések. * Az intézmény fenntartójának jogai, kötelességei. * Kapcsolattartási mechanizmusok család és intézmény között. * Kommunikációs kölcsönviszony a környezettel (média és közoktatás, helyi igények az oktatási intézménnyel szemben).   **Értékelés:** Az előadássorozatot írásbeli vizsga zárja. | | |
| A **3-5** legfontosabb *kötelező,* illetve *ajánlott***irodalom** (jegyzet, tankönyv) felsorolása biblio­gráfiai adatokkal (szerző, cím, kiadás adatai, oldalak, ISBN) | | |
| **Kötelező olvasmányok:** | | |
| **Tantárgy felelőse** (*név, beosztás, tud. fokozat*)**: Petróczi Gábor** | | |
| **Tantárgy oktatásába bevont oktató(k),** ha vannak(*név, beosztás, tud. fokozat*)**:**  **Petróczi Gábor** | | |

1. **Ftv. 147. §**  *tanóra:* a tantervben meghatározott tanulmányi követelmények teljesítéséhez oktató személyes közreműködését igénylő foglalkozás (előadás, szeminárium, gyakorlat, konzultáció) [↑](#footnote-ref-1)
2. pl. évközi beszámoló [↑](#footnote-ref-2)